

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная общеобразовательная школа №98»**

650070, город Кемерово, проспект Молодежный, дом 9 «б»,
тел.\ факс 31-89-62,56-84-69; school982008@yandex.ru; сайт -<http://www.school98kemer.ucoz.ru>

СОГЛАСОВАНО
Педагогический совет
МБОУ «НОШ №98»
протокол от 25.08.2014, №1

УТВЕРЖДЕНО
Директор школы
Л.Н.Кондрашова
приказ от 30 августа 2014 года
№344

**Положение о педагогическом совете
МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 98»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015, Устава МБОУ «НОШ № 98» (далее- Учреждение).

1.2. В целях развития учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, создаётся коллегиальный орган управления Педагогический совет. Педагогический совет является действующим органом для рассмотрения основных вопросов учебной, воспитательной работы и деятельности педагогического коллектива.

1.3. Педагогический совет образуют сотрудники Учреждения, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утв. постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом педагогического совета.

1.4. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения. Секретарь педагогического совета избирается на один год.

1.5. Заседания педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6.Педагогический совет действует на основании Устава и Положения о нем, согласованного на Педагогическом совете и утвержденного директором Учреждения.

1.7.Срок полномочий педагогического совета – до момента ликвидации или реорганизации Учреждения в установленном порядке.

2.Компетенция педагогического совета

Компетенция педагогического совета Учреждения:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- согласовывает рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), календарный график Учреждения, оценочные и методические материалы, а также иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- осуществляет анализ качества подготовки учащихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;
- анализирует деятельность участников образовательного процесса в области реализации образовательных программ Учреждения;
- изучает, обобщает результаты деятельности педагогического коллектива в целом и по определенному направлению;
- рассматривает вопросы аттестации и поощрения педагогов Учреждения;
- участвует в разработке локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.
- определяет направления методической работы;
- принимает решение о применении систем оценок текущей успеваемости учащихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ (модулям);
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки ее проведения;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации, об отчислении учащихся на основе представления заместителя директора по учебной работе;
- обсуждает и принимает решение об одобрении локальных нормативных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

3. Регламент работы педагогического совета

- 3.1. Педагогический совет проводится не реже двух раз в год.
- 3.2. Тематика заседаний включается в годовой план работы Учреждения с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.
- 3.3. Заседания педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек.
- 3.4. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является основанием для издания директором Учреждения соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательного процесса. Директор Учреждения не издает приказ и приостанавливает решения педагогического совета в случае их противоречия законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу, локальным нормативным актам Учреждения.
- 3.5. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета.
- 3.6. В отсутствие председателя педагогического совета его должность замещает заместитель руководителя Учреждения по учебно-воспитательной работе.
- 3.7. Наряду с педагогическим советом, в котором принимают участие в обязательном порядке все педагогические работники Учреждения, проводятся малые педсоветы, касающиеся только работы педагогов отдельного уровня образования, параллели, класса, отдельного направления работы Учреждения.
- 3.8. Время, место и повестка дня заседания педагогического совета доводятся до родителей учащихся, педагогов Учреждения в общественно доступных местах Учреждения и посредством телекоммуникационных сетей.
- 3.9. На заседания педагогического совета с правом совещательного голоса, в зависимости от обсуждаемых вопросов, могут приглашаться учащиеся и их родители (законные представители).
- 3.10. Заседания и решения педагогического совета протоколируются. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.
- 3.11. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директор
- 3.11. Протоколы заседаний и решений хранятся в канцелярии Учреждения.
- 3.12. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.