

Согласовано
На педагогическом совете
25 августа 2014 года

Утверждено приказом
директора МБОУ «НОШ №98»
от 30 августа 2014 года № 762

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выбора учебников, учебных пособий в МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 98»

1 Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выбора учебников и учебных пособий обучающихся МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 98» (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии Пунктом 9 ч. 3 ст. 28, п. 5 ч. 3 ст. 47 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", Федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования и устанавливает: последовательность действий, механизмы учета, финансирования, выбора учебно-методического комплекта, сроки и уровни ответственности должностных лиц по вопросам учебного книгообеспечения.

1.2. Настоящее Положение:

- является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность муниципального общеобразовательного учреждения «Начальная общеобразовательная школа» (далее – школа) в образовательно-воспитательной сфере;
- вступает в силу со дня его утверждения. Данное Положение действует до принятия нормативно-правовых актов Российской Федерации, устанавливающих иной порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями обучающихся в образовательных учреждениях;
- рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора;
- после внесения изменений в настоящее Положение или принятие его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

1.3. Порядок обеспечения учебниками и учебными пособиями – это последовательность действий должностных лиц МБОУ «Начальная общеобразовательная школа № 98» (далее по тексту – Учреждение) по решению вопросов учебного книгообеспечения учащихся.

1.4. В Учреждении бесплатными учебниками по обязательным для изучения предметам обеспечиваются все категории учащихся.

1.5. Нормативный срок использования учебников и учебных пособий – 4 года, в порядке исключения допускается увеличения срока до 5 лет.

1.6. При организации образовательной деятельности допустимо использование учебно-методического обеспечения из одной предметно-методической линии.

2. Механизмы выбора учебников и учебных пособий

2.1. Механизм выбора учебников и учебных пособий включает в себя:

- инвентаризацию библиотечных фондов учебников. Ответственный за работу с учебниками в школе совместно с учителями анализируют состояние обеспеченности фонда библиотеки учебниками, выявляют дефицит, передает результат инвентаризации директору;
- формирование списка учебников и учебной литературы на предстоящий учебный год¹;
- информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в фондах школы и порядке обеспечения учебниками учащихся в предстоящем учебном году. Информация дублируется на официальном сайте школы;

2.2. Процесс работы по формированию списка учебников и учебных пособий включает следующие этапы:

- работа педагогического коллектива с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательных учреждениях;
- подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году;
- составление списка заказа учебников и учебных пособий на следующий учебный год;
- заключение договора с поставщиком о закупке учебной литературы;
- приобретение учебной литературы.

2.3. Обязательные условия к приобретаемым учебникам и учебным пособиям:

¹ см. п. 3.2. настоящего Положения

- допускается использование только учебно-методических комплектов, утвержденных и введенных в действие приказом директора школы, входящих в утвержденные федеральные перечни учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательной деятельности;
- приобретение учебников и учебных пособий для учащихся возможно исключительно в соответствии со Списком учебников для использования в образовательной деятельности на предстоящий учебный год, утвержденным приказом директора школы.

3. Ответственность

3.1. Директор школы несет ответственность

за соответствие используемых в образовательной деятельности учебников и учебных пособий федеральному перечню учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе.

3.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность

- за определение списка учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательной деятельности в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы начального общего образования образовательных учреждениях, а также учебных пособий, допущенных к использованию в образовательной деятельности в таких образовательных учреждениях;

- осуществление контроля использования педагогическими работниками в ходе образовательной деятельности учебных пособий и материалов, учебников в соответствии:

- со списком учебников и учебных пособий, определенным школой;
- с образовательной программой, утвержденной приказом директора школы.

3.3. Ответственный за работу с учебниками в школе несет ответственность:

- за достоверность информации об имеющихся в фонде школы учебниках и учебных пособиях;
- за достоверность оформления заявки на учебники и учебные пособия в соответствии с реализуемыми школой образовательными программами и имеющимся фондом учебников школы;

- за достоверность информации об обеспеченности учебниками и учебными пособиями учащихся на начало учебного года;
- за осуществление контроля за сохранностью учебников и учебных пособий, выданных учащимся;
- за качество проведения процедуры согласования перечня учебников и учебных пособий на соответствие:
 - учебно-методическому обеспечению из одной предметно-методической линии;
 - требованиям федерального государственного образовательного стандарта;
 - федеральному перечню учебников;
 - образовательным программам, реализуемым школе;
- за определение минимального перечня дидактических материалов для учащихся (рабочие тетради, контурные карты и т.д.), в соответствии с образовательными программами, реализуемыми в школе;
- за достоверность информации для формирования списка учебников и учебных пособий для учащихся на предстоящий учебный год;

3.5. Классные руководители несут ответственность:

- за возврат учебников и учебных пособий в том количестве, которое было получено на учащихся класса.

Вновь прибывшие учащиеся в течение учебного года обеспечиваются учебниками из школьного фонда в случае их наличия в фонде, в случае отсутствия – за счет обменного фонда.

3.6. Педагоги школы обеспечиваются учебниками из фонда учебников школы.