

## **Порядок оформления и принятия к учету материальных ценностей, предоставленных услуг, выполненных работ на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.**

Образовательные учреждения вправе привлекать дополнительные финансовые средства за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

Пожертвования могут быть выражены в виде денежных средств, материальных ценностей и в форме безвозмездного выполнения работ, предоставления услуг.

1. Пожертвование, выраженное в форме материальных ценностей, должно быть оформлено договором пожертвования.
  - 1.1.Руководитель образовательного учреждения издает приказ «О постановке на баланс учреждения нефинансовых активов, полученных учреждением по договору пожертвования».
  - 1.2.Стоимость материальных ценностей должна быть подтверждена документально (товарные чеки, товарные накладные). Стоимость материальных ценностей бывших в употреблении можно определить комиссионно (акт оценки).
  - 1.3.Если объектом пожертвования является основное средство, бухгалтер оформляет акт о приемке-передаче объекта основного средства (ф. 0306001;0306030;0306031). Акт подписывается руководителем учреждения, постоянно действующей комиссией (приказ о назначении постоянно действующей комиссии) и материально - ответственным лицом в одностороннем порядке. В акте указывается краткая индивидуальная характеристика объекта.
2. Пожертвование, выраженное в форме услуг (например: ремонт, произведенный силами жертвователя), оформляется договором пожертвования на оказание услуг.
  - 2.1.Стоимость оказанных услуг определяется исходя из фактических затрат (стоимость материалов, стоимость работ и т.д.) при оказании услуги. Данные о стоимости должны быть подтверждены документально. Документами, подтверждающими стоимость материалов и работ, могут быть товарные чеки; товарные накладные; сметы (или акты выполненных работ) организаций, выполнивших работы. Если в учреждении ранее уже были оказаны аналогичные услуги, стоимость работ можно оценить по аналогии.
  - 2.2. Услуга по выполнению работ может быть произведена как из материалов жертвователя, так и из материалов учреждения.

В случае, если работы выполнены из материалов жертвователя, для подтверждения обоснованности списания израсходованных материалов, составляется акт приема-передачи работ, услуг, выполненных из материалов жертвователя. В этом случае материальные запасы, использованные при оказании услуги, на баланс учреждения не приходятся.

В случае, если работы выполнены из материалов, оприходованных на баланс учреждения, для списания использованных материалов материально-ответственное лицо составляет акт на списание материальных запасов, к акту прилагаются документы, подтверждающие выполнение работ жертвователем (акт приемки, смета, соглашение и т.д.). При этом в договоре пожертвования должно быть указано, что работы произведены из материалов учреждения, а стоимость пожертвования оценивается только размере выполненных работ. Нормы расхода строительных материалов должны соблюдаться.
  - 2.3.В случае если родители производят ремонт собственными силами, оценка стоимости работ определяется учреждением самостоятельно соглашением о стоимости работ.